

Berlin, 16.08.2017

Öffentliche Ausschreibung – offenes Verfahren

Gemeinsame Publikationen der Medienanstalten

1 Zielstellung

Ziel der öffentlichen Ausschreibung ist, über einen Zeitraum von drei Jahren (2018 bis 2020) die Herstellung und den Versand der Publikationen der Medienanstalten im Wege eines Rahmenvertrags einem oder mehreren Dienstleistern zu übertragen, um zeitliche, personelle und wirtschaftliche Synergien zu nutzen. Dieses Vorhaben setzt die Praxis fort, in der die Gemeinsame Geschäftsstelle der Landesmedienanstalten (die medienanstalten) im Sinne einer effizienteren Arbeitsgestaltung mit drei Dienstleistern mittels Rahmenverträgen über einen Dreijahreszeitraum gemeinsame Aufgaben der Öffentlichkeitsarbeit der Landesmedienanstalten bündeln konnte.

Der Auftraggeber behält sich vor, eine Verlängerung des Rahmenvertrags für weitere drei Jahre nach Ablauf der gegenständlichen Laufzeit in Betracht zu ziehen.

2 Anbieterkreis

Es ist nun vorgesehen, die Produktion nachstehender, beispielhafter Publikationen möglichst nur einer versierten Agentur/einem Verlag in die Hände zu geben, die/der über die personelle und technische Ausstattung sowie das kreative Potenzial verfügt, auch zeitgleich die Gesamtbetreuung der Herausgabe mehrerer Publikationen zu leisten. Die Produktion erfolgt in enger Zusammenarbeit mit verschiedenen Ansprechpartnern der Gemeinsamen Geschäftsstelle der Landesmedienanstalten bzw. den mit der Federführung beauftragten Personen aus den einzelnen Landesmedienanstalten. Zudem ist die Herausgabe von Broschüren und Leporellos vorgesehen. Schließlich geht es auch um das Drucken der Publikationen und Kleindrucksachen sowie um den Versand der Druckerzeugnisse. Das vorhandene Corporate Design der Medienanstalten ist zu beachten.

Gesellschafter

Landesanstalt für Kommunikation
Baden-Württemberg (LFK)

Bayerische Landeszentrale für neue Medien
(BLM)

Medienanstalt Berlin-Brandenburg (mabb)

Bremische Landesmedienanstalt (brema)

Medienanstalt Hamburg/Schleswig-Holstein
(MA HSH)

Hessische Landesanstalt für privaten Rundfunk
und neue Medien (LPR Hessen)

Medienanstalt Mecklenburg-Vorpommern
(MMV)

Niedersächsische Landesmedienanstalt (NLM)

Landesanstalt für Medien Nordrhein-Westfalen
(LFM)

Landeszentrale für Medien und Kommunikation
Rheinland-Pfalz (LMK)

Landesmedienanstalt Saarland (LMS)

Sächsische Landesanstalt für privaten Rundfunk
und neue Medien (SLM)

Medienanstalt Sachsen-Anhalt (MSA)

Thüringer Landesmedienanstalt (TLM)

3 Anbieterprofil

Für die gesamte druckfertige/webfähige Herstellung der Publikationen soll mit Unternehmen aus der Kreativbranche zusammengearbeitet werden.

3.1 Kreativagenturen/Verlage

Die Bewerber müssen über eine umfassende und nachgewiesene Kompetenz im Layouten, Setzen und Illustrieren von Druckwerken/E-Books verfügen. Dazu gehört die Beschäftigung von Grafik-Designern und Mediengestaltern, die mit den gängigen Programmen wie bspw. InDesign bestens vertraut sind. Erforderlich ist die kreative Kompetenz im Hinblick auf die Gestaltung des Umschlags und der Kapitelseiten sowie von Broschüren und Flyern. Auch die Erstellung von Infografiken, die als Teile der Publikationen zum Einsatz in sozialen Medien verwendet werden, gehört zur Kompetenz des Anbieters. Die Bewerber sollen über eine umfassende gestalterische Kompetenz verfügen, die über die Beschäftigung versierter Mitarbeiter, Designbeispiele und Referenzlisten nachgewiesen werden muss.

Erwartet wird auch die Übernahme des Drucks und der buchbinderischen Verarbeitung sowie die Übernahme des Versands (ggf. durch die ausgewählte Druckerei).

Die Einführung des jeweiligen Titels in das buchhändlerische Verkehrswesen wird erwartet, jedoch nicht zwingend dessen Vermarktung. Sollte im Rahmen der Ausschreibung kein Verlagsunternehmen den Zuschlag erhalten, kann die Vermarktung mithilfe eines Kommissionsverlagsvertrages übernommen werden.

4 Aufgabenstellung

4.1 Leistungsbeschreibung

Der Auftragnehmer übernimmt sämtliche Abstimmungen mit den Medienanstalten (Projektmanagement) zur Erstellung ihrer Publikationen:

4.1.1 Haupttitel

Die bisherigen Haupttitel der Medienanstalten werden derzeit einer Überprüfung unterzogen, so dass nicht klar ist, welche Publikationen in welcher Form und in welchem Umfang in den nächsten drei Jahren herausgegeben werden. Um Anhaltspunkte für die Vergleichbarkeit der Angebote zu erhalten, werden im Folgenden die bisherigen Titel lediglich beispielhaft für die Ausschreibung zugrunde gelegt:

Jahrbuch der Medienanstalten

Redaktionsschluss: 31.03. eines Jahres

Erscheinung: Mitte Juni eines Jahres

330 Seiten, 80 g
Umschlag, 300 g
Format 150 x 200 mm, Fadenbindung
Text 2-spaltig, Grafiken und Tabellen
Auflage 3.500 Ex.
Einzel- und Paketversand
Umschlaggestaltung und 4 Kapitelseiten

Contentbericht

Redaktionsschluss: 15.01. eines Jahres
Erscheinung: Ende März eines Jahres
190 Seiten, 80 g
Umschlag 280 g
Format 160 x 234 mm, Klebebindung
Text 1-spaltig, Grafiken und Tabellen
Auflage 2.100 Ex.
Einzel- und Paketversand
Umschlaggestaltung und 2 Kapitelseiten

Digitalisierungsbericht

Redaktionsschluss: 30.06. eines Jahres
Erscheinung: Anfang September eines Jahres
80 Seiten 115 g
Umschlag 300 g
Format 209 x 279 mm, Klebebindung
Text 2-spaltig, Grafiken und Tabellen
Auflage 1.500 Ex.
Einzel- und Paketversand
Umschlaggestaltung und 6 Kapitelseiten

KJM-Bericht

Redaktionsschluss: 31.03. eines Jahres
Erscheinung: Anfang Juni eines Jahres
ca. 100 Seiten 115 g
Umschlag 300 g
Format 209 x 279 mm Klebebindung
Text 2-spaltig, Grafiken und Tabellen
Auflage ca. 1.000
Einzel- und Paketversand
Umschlaggestaltung und 5 Kapitelseiten

KEK-Jahresbericht

Redaktionsschluss: 31.07. eines Jahres
Erscheinung: Anfang Oktober eines Jahres
ca. 186 Seiten 115 g
Umschlag 300 g
Format 209 x 279 mm Klebebindung
Text 2-spaltig, Grafiken und Tabellen
Auflage ca. 400
Einzel- und Paketversand

Umschlaggestaltung

Bei der Farbigkeit gehen Sie bitte von 2-/4- und 4-/4-farbigen Seiten aus. Annäherungen hierzu entnehmen Sie bitte unseren bisherigen Publikationen aus den genannten Reihen unter <http://www.die-medienanstalten.de/service/publikationen.html>

Die Medienanstalten drucken sämtliche Druckerzeugnisse klimaneutral auf zertifiziertem Recyclingpapier. Der Versand erfolgt sowohl einzeln als auch im Paketversand.

Weitere Publikationen können hinzukommen, genannte Publikationen können auch entfallen. Ein Anspruch auf Erstellung bestimmter Publikationen der Medienanstalten besteht nicht.

Publikationen, deren Fertigungsprozess noch im Jahre 2017 beginnt, werden noch von den bisherigen Dienstleistern betreut.

4.1.2 Broschüren und Flyer

Darüber hinaus ist im genannten Dreijahreszeitraum mit der Herstellung und dem Druck von ca. 20 Veranstaltungs- und Informationsflyern (DIN-A lang, 4-farbig, 90 g) sowie dem Nachdruck von zwei Broschüren (DIN-A4 und DIN-A5 4-farbig, 90 g) zu rechnen. Die Auflage variiert jeweils, bitte gehen Sie von einer durchschnittlichen Auflagenstärke von 500 Exemplaren aus.

Die Medienanstalten drucken auch ihre Kleindrucksachen klimaneutral auf zertifiziertem Recyclingpapier. Hier ist ebenfalls mit Paket- und Einzelversand zu rechnen.

4.1.3 PDF-Versionen

Die Publikationen sollen auch als webfähige, barrierefreie PDF-Versionen erstellt werden. Auch hierfür werden Angebote benötigt.

4.1.4 E-Book-Versionen

Die Medienanstalten nehmen in Aussicht, einzelne oder sämtliche Publikationen auch als E-Books zu publizieren. Auch hierfür sollen Angebote abgegeben werden.

Bitte nutzen Sie der Vergleichbarkeit wegen für die Angebotserstellung das anhängende Leistungsblatt.

4.2 Nutzungsrechte

Sämtliche im Zusammenhang mit der Erstellung der genannten Publikationen entstehenden Nutzungsrechte gehen auf den Auftraggeber über.

4.3 Angestrebte Zeitplanung

Eingang der Angebote	Oktober 2017
Auftragserteilung (voraussichtlich)	Dezember 2017
Projektbeginn	Januar 2018
Projektende	Dezember 2020

4.4 Gliederung des Angebotes

Um die Vergleichbarkeit zu gewährleisten, wird folgende Gliederung vorgegeben:

4.4.1

- Beschreibung der angebotenen Leistung anhand des Leistungsblatts
- Zeitplanung für die Einzelpublikationen

4.4.2

- Benennung und Referenzen des Projektteams
- Referenzen des Unternehmens und beteiligter Unternehmen

4.4.3

- Preis (Gesamtpreis, Einzelpreise pro Publikation, Veröffentlichungsart, Einzelpreise der einzelnen Herstellungsschritte, Stundensätze)
- Zahlungsplan

5 Zuschlagskriterien

Der Auftraggeber entscheidet sich für das wirtschaftlich günstigste Angebot auf der Basis folgender Kriterien:

Kriterium	Maximalpunktezahl	Mindestpunktezahl
a) Leistungsmerkmale <ul style="list-style-type: none"> • Leistungsumfang • Qualität (insb. Erfüllung allgemeiner Gütekriterien) • Nachvollziehbarkeit und Realisierbarkeit anhand des schriftlichen Angebotes 	50	30
b) Referenzen und Nachweise <ul style="list-style-type: none"> • Allgemeine Qualität des Auftragnehmers 	20	12

<ul style="list-style-type: none"> • Relevanz und Ausmaß der nachgewiesenen Referenzprojekte • Qualität des vorgeschlagenen Projektteams 		
c) Projektmanagement <ul style="list-style-type: none"> • Struktur der Projektsteuerung und Aufgabenverteilung • Nachvollziehbarkeit der eingesetzten Ressourcen 	20	12
d) Verständnis des Auftragsgegenstands	10	6
	100	60

Angebote, die in einer der vier Kategorien die Mindestpunktezahl nicht erreichen, werden als qualitativ ungeeignet eingestuft und vom Bewerbungsverfahren ausgeschlossen.

Maßgeblich für die Vergabeentscheidung ist ein Qualitätswert, der den angebotenen Preis und die erreichte Punkteanzahl in ein Verhältnis von 30 zu 70 setzt und nach folgender Formel berechnet wird:

$$\text{Qualitätswert} = (\text{Günstigstes Angebot} / \text{angebotener Preis}) * 30 + (\text{Punkteanzahl} / 100) * 70$$

Das Angebot mit dem höchsten Qualitätswert erhält den Zuschlag.

Der Zuschlag wird unter Maßgabe erteilt, dass zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer ein schriftlicher Vertrag geschlossen wird, der die Zusammenarbeit über den Zeitraum bis Ende 2020 regelt und in dem insbesondere ein jährliches Kündigungsrecht zum Ende des Kalenderjahres für beide Parteien festgelegt wird.

6 Angebotsabgabe

Dem Angebot ist das angehängte Leistungsblatt je nach Leistungsteil ausgefüllt beizufügen.

Das Ende der Frist für die Abgabe von Angeboten ist **Mittwoch, der 11. Oktober 2017, 12:00 Uhr**. Angebote, die nicht bis zu dieser Uhrzeit in der Gemeinsamen Geschäftsstelle eingetroffen sind, werden nicht berücksichtigt.

Sollte diese Ausschreibung Ihr Interesse finden, übersenden Sie Ihr Angebot in ungebundener Form an:
ALM GbR – Die Medienanstalten

Gemeinsame Geschäftsstelle
Der Vorsitzende
Siegfried Schneider,
Friedrichstr. 60
10117 Berlin.

Der Umschlag muss zwingend die Aufschrift „**Poststelle nicht öffnen – Angebot „Publikationen“**“ enthalten.

Für Rückfragen steht Ihnen in der Gemeinsamen Geschäftsstelle der Medienanstalten Herr Karsten Meyer (030-2064690-20, meyer@die-medienanstalten.de) zur Verfügung.

Wir weisen darauf hin, dass Fragen zum Inhalt der Ausschreibung ausschließlich schriftlich bis spätestens 4. Oktober 2017 einzureichen sind und die entsprechenden Antworten in anonymisierter Form laufend auf der Website der Medienanstalten zur Verfügung gestellt werden.

die medienanstalten
Gemeinsame Geschäftsstelle
Friedrichstraße 60
10117 Berlin

Telefon: +49 (0)30 2064690-0
Mail: info@die-medienanstalten.de
www.die-medienanstalten.de

Anlage Leistungsblatt - Ausschreibung Publikationen

		Preis/Anzahl
Publikation A		
	Seitenpreis bei 210 x 280 mm	
	Einfügen der Texte und Testsatz	
	Bearbeitung der Tabellen, Fotos und Grafiken	
	Reinzeichnung zur technischen Herstellung	
	Angaben zu Häufigkeit und Dauer von Korrekturläufen	
	Preis für Cover, Rückendeckel und Kapitelseiten	
	Angaben zur Anzahl der Gestaltungsvarianten (mind. drei)	
	Angaben zu Häufigkeit und Dauer von Korrekturläufen	
	Angaben zum zeitlichen Aufwand mit Stundensätzen	
	Angaben zu einer möglichen Präsentation in der GGS in Berlin	
	Angaben zu möglichen Kosten im Rahmen der Projektplanung (Koordination des Prozesses, Datenversand etc.)	
	Angaben zu möglichen Kosten für Copyrights	
	Angaben zu möglichen Nachlässen	
	Gesamtpreis (Druck bei Auflage von 3.500 Exemplaren)	
	Gesamtpreis (Druck bei Auflage von 500 Exemplaren)	

		Preis/Anzahl
Broschüren		
	Seitenpreis bei Umfang 24 Seiten DIN-A5	
	Einfügen der Texte und Testsatz	
	Bearbeitung der Tabellen und Grafiken	
	Reinzeichnung zur technischen Herstellung	
	Angaben zu Häufigkeit und Dauer von Korrekturläufen	
	Angaben zu möglichen Nachlässen	
	Gesamtpreis (Druck bei Auflage von 1000 Exemplaren)	

	Preis/Anzahl
Leporellos	
Preis für die Gestaltung	
Anzahl Gestaltungsvarianten	
Seitenpreis bei Doppelseite DIN-A lang	
Reinzeichnung zur technischen Herstellung	
Angaben zu Häufigkeit und Dauer von Korrekturläufen	
Angaben zum zeitlichen Aufwand mit Stundensätzen	
Einfügen der Texte und Testsatz	
Angaben zu Häufigkeit und Dauer von Korrekturläufen	
Angaben zu möglichen Nachlässen	
Gesamtpreis (Druck bei Auflage von 1000 Exemplaren)	

		Preis/Anzahl
Publikation B		
	Seitenpreis bei 150 x 200 mm	
	Einfügen der Texte und Testsatz	
	Bearbeitung der Tabellen, Fotos und Grafiken	
	Reinzeichnung zur technischen Herstellung	
	Angaben zu Häufigkeit und Dauer von Korrekturläufen	
	Preis für Cover, Rückendeckel und Kapitelseiten	
	Angaben zur Anzahl der Gestaltungsvarianten (mind. drei)	
	Angaben zu Häufigkeit und Dauer von Korrekturläufen	
	Angaben zum zeitlichen Aufwand mit Stundensätzen	
	Angaben zu einer möglichen Präsentation in der GGS in Berlin	
	Angaben zu möglichen Kosten im Rahmen der Projektplanung (Koordination des Prozesses, Datenversand etc.)	
	Angaben zu möglichen Kosten für Copyrights	
	Angaben zu möglichen Nachlässen	
	Gesamtpreis (Druck bei Auflage von 3.500 Exemplaren)	
	Gesamtpreis (Druck bei Auflage von 500 Exemplaren)	

		Preis/Anzahl
Infografiken		
	Erstellung einer Infografik auf der Basis von 12 Werten nach Vorlage	
	Erstellung einer Infografik auf der Basis von 12 Werten nach Vorlage als GIF	

Bewerbererklärung

_____ erklärt hiermit,
(Bietername)

- **dass wir nicht an unzulässigen wettbewerbsbeschränkenden Absprachen oder anderen wettbewerbsbeschränkenden Maßnahmen teilgenommen haben,**
- **gestellte Fragen mit ausreichender Klarheit beantwortet wurden**

Wir erklären hiermit zugleich gem. § 6 Abs. 5 VOL/A, dass

- a) **über unser Vermögen kein Insolvenzverfahren oder vergleichbares gesetzliches Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt oder dieser Antrag mangels Masse abgelehnt worden ist,**
- b) **wir uns nicht in Liquidation befinden,**
- c) **wir keine schwere Verfehlung begangen haben, die unsere Zuverlässigkeit als Bewerber in Frage stellt,**
- d) **wir unsere Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt haben,**
- e) **wir keine im Vergabeverfahren unzutreffende Erklärungen in Bezug auf unsere Eignung abgegeben haben.**

Ort, Datum

Unterschrift

Firmenstempel